

MATRICULACIÓN:

CURSO 2026/2027

ENSEÑANZAS	TIPO DE CENTRO	PROCEDENCIA DEL ALUMNO	PERÍODO DE MATRICULACIÓN
Educación Secundaria Obligatoria	Público	Alumnado que ha obtenido plaza en un centro público en el proceso de admisión	24 de junio al 10 de julio **
		Alumnado que proviene del proceso de promoción del propio centro***	24 de junio al 10 de julio **
Bachillerato	Público	Alumnado que ha obtenido plaza en un centro público en el proceso de admisión	24 de junio al 10 de julio **
		Alumnado que proviene del proceso de promoción del propio centro***	24 de junio al 10 de julio **
Ciclos Formativos (Grado Medio y Superior)	Público	Alumnado que ha obtenido plaza en un centro público en el proceso de admisión	18 de julio al 23 de julio **
		Alumnado que proviene del proceso de promoción del propio centro***	24 de junio al 2 de julio **
		Fase de resultas	29 al 31 de julio **

DOCUMENTACIÓN PARA LA MATRICULA

TODA LA INFORMACIÓN ESTA EN EL SIGUIENTE LINK:

[MATRICULACIÓN ON-LINE. Centros públicos - Familias - Portal de Educación de la Junta de Castilla y León](#)

SOLICITUD

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA TODOS LOS ALUMNOS

- **Declaración responsable firmada por el tutor/a legal 2.** *(Sólo si existe un segundo tutor).*
- **Foto del alumno/a.** *(Opcional si se matricula en el mismo centro que en 2025-2026).*

OTRA DOCUMENTACIÓN

- **Fotocopia del DNI/NIE/Documento identificativo del alumno/a.** *(Sólo en el caso de que el alumnado disponga de él y no lo haya presentado anteriormente. El alumnado mayor de 14 años debe disponer de un documento identificativo).*
- **Fotocopia del DNI/NIE/Documento identificativo del tutor/a legal 1.** *(Obligatorio si no se ha presentado antes en el centro).*
- **Fotocopia del DNI/NIE/Documento identificativo del tutor legal 2.** *(Obligatorio si existe el tutor/a 2 y no se ha presentado antes en el centro).*
- **Fotocopia del libro de familia.** *(Obligatorio, si no se ha presentado antes en el centro o se han producido modificaciones).*
- **Documento acreditativo de familia numerosa.** *(Obligatorio si se presenta la condición de familia numerosa y no se ha presentado antes en el centro o se han producido modificaciones).*
- **Fotocopia de la tarjeta sanitaria del alumno/a.** *(Obligatoria si no se ha presentado antes en el centro).*
- **Justificante de Pago de Seguro Escolar.** *(Obligatorio para el alumnado entre 14 años y 3º de ESO y 27 años exceptuando el alumnado de educación especial y el alumnado que tengan un contrato laboral).*
- **Documentación acreditativa de grado de discapacidad.** *(Obligatorio).*
- **Certificado médico de enfermedad crónica del alumno/a.** *(Obligatorio).*
- **Solicitud de dispensa en Educación Física.** *(Obligatorio, si se registra solicitud de convalidación/exención).*
- **Documentación acreditativa de ser deportista de alto rendimiento o nivel.** *(Obligatorio, si se registra solicitud de convalidación/exención).*
- **Certificado académico acreditativo de estar matriculado o haber superado la asignatura o asignaturas de las enseñanzas profesionales de Música o de Danza.** *(Obligatorio, si se registra solicitud de convalidación/exención. Sólo para ESO y Bachillerato).*
- **Credencial de homologación o convalidación de estudios extranjeros.** *(Obligatorio. Sólo para ESO y Bachillerato).*
- **Documentación solicitada en los impresos de convalidación y exención de Ciclos Formativos de F.P.** *(Obligatorio. Sólo para Ciclos Formativos de F.P.)*